

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования и науки Алтайского края**

**Комитет по образованию города Барнаула**

**МБОУ "СОШ №76"**

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим

советом

Протокол №16 от «22»  
08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

Кочкина И.Н.  
Приказ №83/1 от «22»  
082024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

специального курса  
«Основные вопросы языкознания и пунктуации»  
для обучающихся 7 а,б,в,г класса  
Учителя Князева С.О. Доманова Т.И.

Барнаул 2024

**Рабочая программа по** специальному учебному курсу (далее – спецкурс) по русскому языку «Трудные случаи пунктуации и орфографии» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Планируемых результатов основного общего образования;
- Примерной основной образовательной программы основного общего образования;

Наиболее острые проблемы, которые решает данная программа:

- 1) повышение качества знаний учащихся по русскому языку;
- 2) поддержка и развитие учащихся с высоким уровнем мотивации к учению и изучению русского языка;
- 3) подготовка к успешной сдаче ОГЭ;
- 4) формирование функциональной грамотности учащихся, необходимой для дальнейшей жизни.

Программа ориентирована на языковое развитие учащихся. Темы, рассматриваемые в программе, не выходят за рамки обязательного содержания учебной образовательной программы, однако они расширяют базовый курс. Поэтому данная программа будет способствовать совершенствованию и развитию знаний, умений и навыков, которые позволят учащимся в дальнейшем успешно пройти итоговую государственную аттестацию. Также, будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программой также предусмотрено совершенствование и развитие следующих общеучебных умений:

- *коммуникативных* (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения),
- *интеллектуальных* (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация),
- *информационных* (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом),
- *организационных* (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

**Цель спецкурса** – удовлетворение познавательных запросов школьников и совершенствование предметных результатов, формируемых учебным предметом «Русский язык».

**Задачи:**

- обеспечить условия для успешного освоения учащимися трудных случаев пунктуации и орфографии, для формирования и развития коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций учащихся, для совершенствования метапредметных умений и навыков;

- способствовать дальнейшему осмыслению учащимися фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;
- содействовать формированию навыка относительной орфографической и пунктуационной грамотности;
- обеспечить развитие умения работать с информацией, представленной в словарях (в том числе электронных).

Спецкурс "Трудные случаи орфографии и пунктуации" имеет познавательно-практическую направленность, поэтому важным условием эффективности занятий является выбор таких форм и методов их проведения, которые в максимальной степени обеспечивают самостоятельный, поисково-исследовательский характер познавательной работы учащихся, их коммуникативную активность, творческую деятельность.

Программой предусмотрены практические занятия.

#### **Основные методы и приёмы работы:**

- лекция;
- беседа;
- объяснение учителя;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- работа с тестами;
- различные виды грамматического разбора;
- работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- обсуждение, диалог;
- работа по карточкам;
- написание и редактирование орфографических диктантов;
- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

#### **Предметные результаты, формируемые к концу спецкурса.**

##### **Учащийся будет знать:**

- правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; правила постановки знака препинания или его отсутствия;
- условия, от которых зависит написание;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы, пунктограммы;
- приёмы разграничения схожих написаний.

##### **Учащийся научится:**

- правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;
- правильно писать сложные слова,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,
- правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;

- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных;
- правильно писать не с разными частями речи;
- ставить знаки препинания при однородных членах, обращениях;
- ставить знаки препинания между частями сложного предложения (сложносочиненного, сложноподчиненного, бессоюзного).

**Учащийся получит возможность научиться:**

- анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата; понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- опознавать различные выразительные средства языка;
- участвовать в разных видах обсуждения, формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта;
- характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда;
- использовать этимологические данные для объяснения правописания и лексического значения слова;
- самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

Способом определения достижения ожидаемых результатов станут проверочные и тестовые работы, проводимые после каждой большой темы.

### Содержание спецкурса

№	Разделы программы спецкурса	Количество часов
1	<u>Орфография как система правил русского правописания</u>	1
2	Правописание корней	7
3	Правописание приставок.	4
5	<u>Правописание сложных слов</u>	4
6	<u>Правописание <b>суффиксов</b></u>	3
7	Правописание окончаний	2
8	Правописание разных частей речи	8
9	Пунктуация в простых и сложных предложениях	5
10	Итоговое обобщение спецкурса.	1

### Правописание гласных и согласных корней.

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Правописание корней с чередующимися гласными: 1) -кос-//-кас-, -лаг-//-лож-, -бер-//-бир-, -пер-//-пир-, -дер-//-дир-, - мер-//-мир- и др.(зависимость от глагольного суффикса -а-); 2) –раст (ращ)-//-рос-, -скак-//скоч- (зависимость от последующего согласного); 3) -гор-//-гар-, -твор-//-твар-, -клон-//-клан-, -зор-// -зар- (зависимость от ударения). 4)-мак-// -мок-, -равн-//-ровн-(зависимость от значения слова).

Трудные случаи правописания согласных в корне слова: 1) правописание звонких/глухих согласных; 2) правописание непроизносимых согласных; 3) двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.

Буква ё после шипящих в корнях слов под ударением ( решетка – решето, дешёвый – дешёвле, чёрный – чёрнеть). Исключения.Буквы О-Ё В суффиксах прилагательных и существительных (каблучок, зайчонок, , доченька, дороженька ). Буквы О-Ё в окончаниях существительных и прилагательных ( парчовый – грушевый, плечом – кучей). Буква Ё во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный).Правописание и-ы после ц .Буква и в корне после ц и в словах на –ция. Буква ы после ц в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

### Правописание приставок.

Одновариантные (не изменяются на письме): об-(обо-),от-(ото-),над-(на)адо-),под-(подо-),пред-(предо),в-(во-),за-,на-,вы-,у-,о-,су-,по-,пра-про.

Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными): без- бес--вз-- вс-,воз-вос-,из- ис-,низ- нис-, раз- - рас-,роз – рос-,чрез-(через-) – чрес-(черес-).

Смысловые (различаются по значению): пре—при-

Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок анти-, диа-, ди-, дис-, контр-, супер-, суб-. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

Употребление ь, ъ.

Ь пишется: на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десят, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на –дцать;в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.

Сочетания букв:-чк-, -чн-, -нч-, -нщ-, -рщ-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-

Употребление Ъ для обозначения грамматических форм: после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж), после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени ( что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении ( что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) ( что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного

числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).

Ь не пишется:

- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;

- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);

- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;

- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);

- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);

- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени ( что делает? что сделает? что делают? что сделают?);

Употребление разделительного Ъ: после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах, первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх-; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-.

### **Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.**

Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.

Слитные и дефисные написания имён прилагательных.

Слитные и раздельные написания имён числительных.

Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.

Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

### **Написание суффиксов в разных частях речи.**

Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени- и др. Различение суффиксов -чик- и -щик-, -ек- и -ик. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: -оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -к- и -ск-. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов -ова-(-ева-) и -ива-(-ыва-). Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

### **Правописание окончаний .**

Правописание безударных окончаний имен существительных . Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий. Правописание безударных личных окончаний глагола. Буквы О, Е после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных. Буква Ы в окончаниях существительных и прилагательных после Ц. Буква И в окончаниях количественных числительных от 11 до 19. Исключения из правил.

Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

### **Правописание разных частей речи.**

Слитные и раздельное написание наречий, образованных от имен существительных.

Дефисное написание наречий.

Правописание предлогов.

Правописание союзов.

Правописание частиц.

### **Пунктуация в простых и сложных предложениях.**

Пунктуация в предложениях с обращениями.

Пунктуация в предложениях с однородными членами. Двоеточие и тире в предложениях с обобщающими словами и однородными членами.

Пунктуация в предложениях с причастным оборотом.

Пунктуация в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

Пунктуация в сложных предложениях.

*Итоговое обобщение спецкурса.*

### **Рекомендации по проведению занятий спецкурса.**

В основу занятия положен коммуникативно-деятельностный подход.

На I этапе – определение темы и постановка цели – используются такие методы, как эвристический (какова будет тема занятия?), проблемный (зачем нам это надо?), актуализация опорных знаний.

На II этапе – практическая работа – используются элементы проектной деятельности, проблемно-поискового обучения, развиваются коммуникативные умения на уровне «ученик – учитель», Работа с дифференцированными заданиями помогает формировать лингвистическую компетенцию учащихся, совершенствовать речевые умения.

На III этапе идет проверка уровня сформированности орфографических и пунктуационных умений, осознанность и прочность полученных знаний.

На этапе рефлексии ученики дают самоанализ своей деятельности и оценку проведенной работы.

Роль учителя на уроке - консультативная.

## Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Темы занятий	Кол-во часов	Дата	
			по плану	по факту
<b>Орфография как система правил русского правописания(1ч.). Правописание корней (7ч.).</b>				
1	Орфография как система правил русского правописания.	1	02.09	
2	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: проверяемых ударением.	1	09.09	
3	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: не проверяемых ударением.	1	16.09	
4	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: чередующихся гласных.	1	23.09	
5	Трудные случаи правописания согласной в корне слова: непроизносимые согласные и непроверяемые согласные.	1	30.09	
6	Трудные случаи правописания согласной в корне слова: двойные согласные.	1	07.10	
7	Правописание гласных после шипящих и Ц; гласные после шипящих в корне, суффиксе и окончании.	1	14.10	
8	Правописание гласных после шипящих и Ц; гласные И-Ы после Ц.	1	21.10	
<b>Правописание приставок.(4ч.) Правописание сложных слов (4ч.).</b>				
9	Правописание приставок:на –З,–С и Ы-И после русских приставок,оканчивающихся на согласную.	1	11.11	
10	Правописание приставок:при- и пре	1	18.11	
11	Правописание приставок: написание некоторых слов иноязычного происхождения.	1	25.11	
12	Употребление ь, ъ.	1	28.11	
13	Правописание сложных слов:существительные.	1	02.12	
14	Правописание сложных слов: прилагательные.	1	09.12	
15	Правописание сложных слов:правописание слов с пол- и полу-.	1	16.12	
16	Итоговая работа (тестирование)	1	23.12	
<b>Правописание суффиксов (3ч.).Правописание окончаний (2 ч.) Правописание различных частей речи. (6ч.).</b>				
17	Н и НН в различных частях речи:в отыменных частях речи: в прилагательных, наречиях, существительных, на стыке морфем.	1	13.01	



18	Н и НН в различных частях речи:в отглагольных частях речи.	1	20.01	
19	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	1	27.01	
20	Трудные случаиправописания окончаний разных частей речи: падежных окончаний существительных, прилагательных.	1	03.02	
21	Трудные случаиправописания окончаний разных частей речи:безударных окончаний глаголов настоящего и будущего времени.	1	10.02	
22	Трудные случаи правописания числительных	1	17.02	
23	Трудные случаи правописания числительных	1	24.02	
24	Правописание наречий:слитное написание.	1	03.003	
25	Правописание наречий:раздельное написание.	1	10.03	
26	Правописание наречий: дефисное написание.	1	17.03	
27	Правописание союзов.	1	31.03	
<b>Правописание различных частей (2ч).</b>				
<b>Пунктуация в простых и сложных предложениях (5ч.)Итоговое обобщение спецкурса (1ч)</b>				
28	Правописание частиц.	1	07.04	
29	Правописание предлогов.	1	14.04	
30	Знаки препинания внутри простого предложения	1	21.04	
31	Знаки препинания внутри простого предложения	1	28.04	
32	Знаки препинания между частями сложного предложения	1	05.05	
33	Знаки препинания между частями сложного предложения	1	12.05	
34	Знаки препинания между частями сложного предложения	1	19.05	
35	Итоговое обобщение спецкурса	1	24.05	

## Список литературы

### Литература для учителя:

1. Ахременкова, Л.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором: Русский язык: 8 класс. - М., 2003.
2. Воробьева, К.В. и др. Тестовые задания по русскому языку. 5 – 8 классы. – СПб, 2000.
3. Львова, С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация (программа спецкурса для 10-11 классов) // Программно-методические материалы: Русский язык.10-11 классы / Сост. Л.М. Рыбченкова. – М., 2002.
4. Михайлова, С.Ю. Ключи к орфографии: Пособие для учащихся 7-9 классов. – М., 2004.
5. Морозова, Л.В. Практическая грамматика русского языка: Тренировочные тесты. – СПб, 2004.
6. Мурашов, А. А. Абсолютная грамотность: пособие по орфографии для совместной работы преподавателя и студента / А. А. Мурашов. – 2-е изд., испр. – М. : Изд-во Московского психолого-социального института; Воронеж : Изд-во НПО «МОДЭК», 2004.
7. Разумовская, М.М. Методика обучения орфографии в школе. – М., 1996.
8. Розенталь, Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке – М.: Айрис-пресс, 2008.
9. Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: В 2 ч. / Ч.1. – М., 2003.
10. Федорова М.В. Грамматика русского языка: Правила и таблицы по орфографии и пунктуации. – СПб, 2003.
11. Шанский Н.М. и др. Краткий этимологический словарь русского языка. Пособие для учителя. – М., 1971.

### Электронные образовательные ресурсы (в том числе Internet-ресурсы):

<http://school-collection.edu.ru> - Единая Национальная Коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://abc.edu-net.khb.ru> - краевой образовательный портал «Пайдейя»

[http://www.gnpbu.ru/web\\_resyrs/Katalog.htm](http://www.gnpbu.ru/web_resyrs/Katalog.htm) - сайт «Образовательные ресурсы и Интернет»

<http://www.5ballov.ru> - сайт «5 баллов.ру»

<http://slovesnik-oka.narod.ru/index.htm> сайт «Словесник»

<http://school-collection.edu.ru/> единая коллекция ЦОР

<http://www.gramota.ru/> Грамота.ру

<http://likbez.spb.ru/> портал «Тесты по русскому языку»

<http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> портал «Основные правила грамматики русского языка»

Аннотация к рабочей программе по специальному курсу «Основные вопросы языкознания и пунктуации».

Наименование	Специальный курс «Основные вопросы языкознания и пунктуации»
Основной разработчик	Швецова Н.Н.
Адресность	8 класс
УМК	Авторская программа основного общего образования по русскому языку М.М.Разумовской, С.И.Львовой, В.И.Капиноса, В.В.Львова
Основа	-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования; -Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; -Планируемые результаты основного общего образования; -Примерная основная образовательная программа основного общего образования
Цель	- удовлетворение познавательных запросов школьников и совершенствование предметных результатов, формируемых учебным предметом «Русский язык».
Основные задачи	-обеспечить условия для успешного освоения учащимися трудных случаев пунктуации и орфографии, для формирования и развития коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций учащихся, для совершенствования метапредметных умений и навыков; - способствовать дальнейшему осмыслению учащимися фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; - содействовать формированию навыка относительной орфографической и пунктуационной грамотности; - обеспечить развитие умения работать с информацией, представленной в словарях (в том числе электронных).
Срок реализации	1 год
Количество часов в неделю	1 час

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Министерство образования и науки Алтайского края  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №76»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

специального курса  
«Основные вопросы языкознания и пунктуации»  
для обучающихся 8 а,г класса  
Учитель Швецова Н.Н.

Барнаул 2024

**Рабочая программа по специальному учебному курсу (далее – спецкурс) по русскому языку «Трудные случаи пунктуации и орфографии» разработан на основе:**

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Планируемых результатов основного общего образования;
- Примерной основной образовательной программы основного общего образования;

Наиболее острые проблемы, которые решает данная программа:

- 1) повышение качества знаний учащихся по русскому языку;
- 2) поддержка и развитие учащихся с высоким уровнем мотивации к учению и изучению русского языка;
- 3) подготовка к успешной сдаче ОГЭ;
- 4) формирование функциональной грамотности учащихся, необходимой для дальнейшей жизни.

Программа ориентирована на языковое развитие учащихся. Темы, рассматриваемые в программе, не выходят за рамки обязательного содержания учебной образовательной программы, однако они расширяют базовый курс. Поэтому данная программа будет способствовать совершенствованию и развитию знаний, умений и навыков, которые позволят учащимся в дальнейшем успешно пройти итоговую государственную аттестацию. Также, будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других школьных предметов, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программой также предусмотрено совершенствование и развитие следующих общеучебных умений:

- *коммуникативных* (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения),
- *интеллектуальных* (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация),
- *информационных* (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом),
- *организационных* (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

**Цель спецкурса** – удовлетворение познавательных запросов школьников и совершенствование предметных результатов, формируемых учебным предметом «Русский язык».

**Задачи:**

- обеспечить условия для успешного освоения учащимися трудных случаев пунктуации и орфографии, для формирования и развития коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций учащихся, для совершенствования метапредметных умений и навыков;
- способствовать дальнейшему осмыслению учащимися фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;

- содействовать формированию навыка относительной орфографической и пунктуационной грамотности;
- обеспечить развитие умения работать с информацией, представленной в словарях (в том числе электронных).

Спецкурс "Трудные случаи орфографии и пунктуации" имеет познавательно-практическую направленность, поэтому важным условием эффективности занятий является выбор таких форм и методов их проведения, которые в максимальной степени обеспечивают самостоятельный, поисково-исследовательский характер познавательной работы учащихся, их коммуникативную активность, творческую деятельность.

Программой предусмотрены практические занятия.

#### **Основные методы и приёмы работы:**

- лекция;
- беседа;
- объяснение учителя;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- работа с тестами;
- различные виды грамматического разбора;
- работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- обсуждение, диалог;
- работа по карточкам;
- написание и редактирование орфографических диктантов;
- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

#### **Предметные результаты, формируемые к концу спецкурса.**

##### **Учащийся будет знать:**

- правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; правила постановки знака препинания или его отсутствия;
- условия, от которых зависит написание;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы, пунктограммы;
- приёмы разграничения схожих написаний.

##### **Учащийся научится:**

- правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;
- правильно писать сложные слова,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,
- правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных;

- правильно писать не с разными частями речи;
- ставить знаки препинания при однородных членах, обращениях;
- ставить знаки препинания между частями сложного предложения (сложносочиненного, сложноподчиненного, бессоюзного).

#### **Учащийся получит возможность научиться:**

- анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата; понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- опознавать различные выразительные средства языка;
- участвовать в разных видах обсуждения, формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта;
- характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда;
- использовать этимологические данные для объяснения правописания и лексического значения слова;
- самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

Способом определения достижения ожидаемых результатов станут проверочные и тестовые работы, проводимые после каждой большой темы.

### **Содержание спецкурса**

№	Разделы программы спецкурса	Количество часов
1	<u>Орфография как система правил русского правописания</u>	1
2	Правописание корней	7
3	Правописание приставок.	4
5	<u>Правописание сложных слов</u>	4
6	<u>Правописание суффиксов.</u>	3
7	Правописание окончаний	2
8	Правописание разных частей речи	8
9	Пунктуация в простых и сложных предложениях	5
10	Итоговое обобщение спецкурса.	1

#### **Правописание гласных и согласных корней.**

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Правописание корней с чередующимися гласными: 1) -кос-//-кас-, -лаг-//-лож-, -бер-//-бир-, -пер-//-пир-, -дер-//-дир-, - мер-//-мир- и др.(зависимость от глагольного суффикса -а-); 2) –раст (ращ)-//-рос-, -скак-//скоч- (зависимость от последующего согласного); 3) -гор-//-гар-,

-твор-//-твар-, -клон-//-клан-, -зор-//-зар- (зависимость от ударения). 4)-мак-//-мок-, -равн-//-ровн-(зависимость от значения слова).

Трудные случаи правописания согласных в корне слова: 1) правописание звонких/глухих согласных; 2) правописание непроизносимых согласных; 3) двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.

Буква ё после шипящих в корнях слов под ударением ( решетка – решето, дешёвый – дешёвле, чёрный – чёрнеть). Исключения. Буквы О-Ё В суффиксах прилагательных и существительных (каблучок, зайчонок, , доченька, дороженька ). Буквы О-Ё в окончаниях существительных и прилагательных ( парчовый – грушевый, плечом – кучей). Буква Ё во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный). Правописание и-ы после ц . Буква и в корне после ц и в словах на –ция. Буква ы после ц в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

### Правописание приставок.

Одновариантные (не изменяются на письме): об-(обо-),от-(ото-),над-(на)до-),под-(подо-),пред-(предо),в-(во-),за-,на-,вы-,у-,о-,су-,по-,пра-про.

Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными): без- бес--вз-- вс-,воз-вос-,из- ис-,низ- нис-, раз- - рас-,роз – рос-,чрез-(через-) – чрес-(черес-).

Смысловые (различаются по значению): пре—при-

Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок анти-, диа-, ди-, дис-, контр-, супер-, суб-. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

Употребление ь, ъ.

Ь пишется: на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десят, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на –дцать;в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.

Сочетания букв:-чк-, -чн-, -нч-, -нщ-, -рщ-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-

Употребление Ъ для обозначения грамматических форм: после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж), после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени ( что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении ( что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) ( что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).

Ъ не пишется:



- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;
- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);
- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;
- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);
- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);
- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени ( что делает? что сделает? что делают? что сделают?);

Употребление разделительного Ъ: после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах, первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх-; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-.

#### **Слитные, раздельные и дефисные написания сложных слов.**

Слитные и дефисные написания сложных имён существительных.

Слитные и дефисные написания имён прилагательных.

Слитные и раздельные написания имён числительных.

Слитные, раздельные и дефисные написания неопределённых и отрицательных местоимений.

Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

#### **Написание суффиксов в разных частях речи.**

Суффиксы имён существительных и их написание: -арь-, -тель-, -ник-, -ени- и др. Различение суффиксов -чик- и -щик-, -ек- и -ик. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: -оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -к- и -ск-. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов -ова-(-ева-) и -ива-(-ыва-). Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

#### **Правописание окончаний .**

Правописание безударных окончаний имен существительных . Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий. Правописание безударных личных окончаний глагола. Буквы О, Е после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных. Буква Ы в окончаниях существительных и прилагательных после Ц. Буква И в окончаниях количественных числительных от 11 до 19. Исключения из правил.

Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

#### **Правописание разных частей речи.**

Слитные и раздельное написание наречий, образованных от имен существительных.

Дефисное написание наречий.

Правописание предлогов.

Правописание союзов.

Правописание частиц.

### **Пунктуация в простых и сложных предложениях.**

Пунктуация в предложениях с обращениями.

Пунктуация в предложениях с однородными членами. Двоеточие и тире в предложениях с обобщающими словами и однородными членами.

Пунктуация в предложениях с причастным оборотом.

Пунктуация в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

Пунктуация в сложных предложениях.

*Итоговое обобщение спецкурса.*

### **Рекомендации по проведению занятий спецкурса.**

В основу занятия положен коммуникативно-деятельностный подход.

На I этапе – определение темы и постановка цели – используются такие методы, как эвристический (какова будет тема занятия?), проблемный (зачем нам это надо?), актуализация опорных знаний.

На II этапе – практическая работа – используются элементы проектной деятельности, проблемно-поискового обучения, развиваются коммуникативные умения на уровне «ученик – учитель», Работа с дифференцированными заданиями помогает формировать лингвистическую компетенцию учащихся, совершенствовать речевые умения.

На III этапе идет проверка уровня сформированности орфографических и пунктуационных умений, осознанность и прочность полученных знаний.

На этапе рефлексии ученики дают самоанализ своей деятельности и оценку проведенной работы.

Роль учителя на уроке - консультативная.

### **Календарно-тематическое планирование**

№	Темы занятий	Кол-во	Дата
---	--------------	--------	------

п/п		часов	по плану	по факту
<b>Орфография как система правил русского правописания (1ч.).</b>				
<b>Правописание корней (7ч.).</b>				
1	Орфография как система правил русского правописания.	1	02.09	
2	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: проверяемых ударением.	1	09.09	
3	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: не проверяемых ударением.	1	16.09	
4	Трудные случаи правописания гласных в корне слова: чередующихся гласных.	1	23.09	
5	Трудные случаи правописания согласной в корне слова: непроизносимые согласные и непроверяемые согласные.	1	30.09	
6	Трудные случаи правописания согласной в корне слова: двойные согласные.	1	07.10	
7	Правописание гласных после шипящих и Ц: гласные после шипящих в корне, суффиксе и окончании.	1	14.10	
8	Правописание гласных после шипящих и Ц: гласные И-Ы после Ц.	1	21.10	
<b>Правописание приставок. (4ч.)</b>				
<b>Правописание сложных слов (4ч.).</b>				
9	Правописание приставок: на -З,-С и Ы-И после русских приставок, оканчивающихся на согласную.	1	11.11	
10	Правописание приставок: при- и пре	1	18.11	
11	Правописание приставок: написание некоторых слов иноязычного происхождения.	1	25.11	
12	Употребление ь, ъ.	1	28.11	
13	Правописание сложных слов: существительные.	1	02.12	
14	Правописание сложных слов: прилагательные.	1	09.12	
15	Правописание сложных слов: правописание слов с пол- и полу-.	1	16.12	
16	Итоговая работа (тестирование)	1	23.12	
<b>Правописание суффиксов (3ч.).Правописание окончаний (2 ч.)</b>				
<b>Правописание различных частей речи. (6ч.).</b>				
17	Н и НН в различных частях речи: в отыменных частях речи: в прилагательных, наречиях, существительных, на стыке морфем.	1	13.01	
18	Н и НН в различных частях речи: в отглагольных частях речи.	1	20.01	
19	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	1	27.01	

20	Трудные случаи правописания окончаний разных частей речи: падежных окончаний существительных, прилагательных.	1	03.02	
21	Трудные случаи правописания окончаний разных частей речи: безударных окончаний глаголов настоящего и будущего времени.	1	10.02	
22	Трудные случаи правописания числительных	1	17.02	
23	Трудные случаи правописания числительных	1	24.02	
24	Правописание наречий: слитное написание.	1	03.003	
25	Правописание наречий: раздельное написание.	1	10.03	
26	Правописание наречий: дефисное написание.	1	17.03	
27	Правописание союзов.	1	31.03	
<b>Правописание различных частей (2ч).</b>				
<b>Пунктуация в простых и сложных предложениях (5ч.) Итоговое обобщение спецкурса (1ч)</b>				
28	Правописание частиц.	1	07.04	
29	Правописание предлогов.	1	14.04	
30	Знаки препинания внутри простого предложения	1	21.04	
31	Знаки препинания внутри простого предложения	1	28.04	
32	Знаки препинания между частями сложного предложения	1	05.05	
33	Знаки препинания между частями сложного предложения	1	12.05	
34	Знаки препинания между частями сложного предложения	1	19.05	
35	Итоговое обобщение спецкурса	1	24.05	

## Список литературы

### Литература для учителя:

1. Ахременкова, Л.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором: Русский язык: 8 класс. - М., 2003.
2. Воробьева, К.В. и др. Тестовые задания по русскому языку. 5 – 8 классы. – СПб, 2000.
3. Львова, С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация (программа спецкурса для 10-11 классов) // Программно-методические материалы: Русский язык.10-11 классы / Сост. Л.М. Рыбченкова. – М., 2002.
4. Михайлова, С.Ю. Ключи к орфографии: Пособие для учащихся 7-9 классов. – М., 2004.
5. Морозова, Л.В. Практическая грамматика русского языка: Тренировочные тесты. – СПб, 2004.
6. Мурашов, А. А. Абсолютная грамотность: пособие по орфографии для совместной работы преподавателя и студента / А. А. Мурашов. – 2-е изд., испр. – М. : Изд-во Московского психолого-социального института; Воронеж : Изд-во НПО «МОДЭК», 2004.
7. Разумовская, М.М. Методика обучения орфографии в школе. – М., 1996.
8. Розенталь, Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке – М.: Айрис-пресс, 2008.
9. Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: В 2 ч. / Ч.1. – М., 2003.
10. Федорова М.В. Грамматика русского языка: Правила и таблицы по орфографии и пунктуации. – СПб, 2003.
11. Шанский Н.М. и др. Краткий этимологический словарь русского языка. Пособие для учителя. – М., 1971.

### Электронные образовательные ресурсы (в том числе Internet-ресурсы):

<http://school-collection.edu.ru> - Единая Национальная Коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://abc.edu-net.khb.ru> - краевой образовательный портал «Пайдейя»

[http://www.gnpbu.ru/web\\_resyrs/Katalog.htm](http://www.gnpbu.ru/web_resyrs/Katalog.htm) - сайт «Образовательные ресурсы и Интернет»

<http://www.5ballov.ru> - сайт «5 баллов.ру»

<http://slovesnik-oka.narod.ru/index.htm> сайт «Словесник»

<http://school-collection.edu.ru/> единая коллекция ЦОР

<http://www.gramota.ru/> Грамота.ру

<http://likbez.spb.ru/> портал «Тесты по русскому языку»

<http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> портал «Основные правила грамматики русского языка»

Аннотация к рабочей программе по специальному курсу  
«Основные вопросы языкознания и пунктуации».

Наименование	Специальный курс «Основные вопросы языкознания и пунктуации»
Основной разработчик	Швецова Н.Н.
Адресность	8 класс
УМК	Авторская программа основного общего образования по русскому языку М.М.Разумовской, С.И.Львовой, В.И.Капиноса, В.В.Львова
Основа	-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования; -Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; -Планируемые результаты основного общего образования; -Примерная основная образовательная программа основного общего образования
Цель	- удовлетворение познавательных запросов школьников и совершенствование предметных результатов, формируемых учебным предметом «Русский язык».
Основные задачи	-обеспечить условия для успешного освоения учащимися трудных случаев пунктуации и орфографии, для формирования и развития коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций учащихся, для совершенствования метапредметных умений и навыков; - способствовать дальнейшему осмыслению учащимися фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний; - содействовать формированию навыка относительной орфографической и пунктуационной грамотности; - обеспечить развитие умения работать с информацией, представленной в словарях (в том числе электронных).
Срок реализации	1 год
Количество часов в неделю	1 час